



4.1.6 Beredskapsplan for personskader

Formål

Beredskapsplan for tiltak ved ulykker på arbeidsplassen som fører til personulykke, benyttes for å minimalisere konsekvensene ved en ulykke, og håndtere ulykken på korrekt måte for å sikre at arbeidstakeren for minst mulig varige skader etter ulykken.

Ansvarlig og myndighet

- Daglig leder er ansvarlig for å legge til rette for trygge forhold på arbeidsplassen.
- Der det er risikoarbeid, skal daglig leder sørge for at de ansatte har spesifikk opplæring i rutiner for å kunne utføre arbeidet.
- Verne-, sikkerhet- og førstehjelpsutstyr skal være tilgjengelig.
- Ansatte skal ha opplæring i bruk av sikkerhetsutstyr og førstehjelp.
- Ansatte skal sette seg inn i og følge rutiner for risikoarbeid, og håndtering av skader / ulykker på arbeidsplassen.

Definisjoner / krav

Risiko arbeid:

- Alene arbeid
- Arbeid med løfteutstyr
- Arbeid med kjemikalier
- Skli og fallskader

Hva er en «alvorlig skade»

Med «alvorlig skade» mener vi en skade som gjør arbeidstakeren arbeidsuføre en lengere periode eller for alltid. Hvis det viser seg på et senere tidspunkt at skaden er mer alvorlig enn først antatt, må du som arbeidsgiver, så snart som mulig sende melding til arbeidstilsynet (dersom skaden ikke er meldt tidligere).

Arbeidstilsynet har satt opp ni punkter som definerer begrepet «alvorlig skadet»:

- Hodeskade/hjernerystelse (med tap av bevissthet og/eller andre alvorlige konsekvenser).
- Skjelettskade (unntatt enkle brister eller brudd på fingre eller tær).
- Indre skader (skader på indre organer som lunger, nyrer, milt osv.).
- Tap av kroppsdel (amputasjon av lemsdel eller deler av slike).
- Forgiftning (med fare for varige helseskader som for eksempel hydrogensulfid-forgiftning).
- Bevissthetstap (på grunn av arbeidsmiljøfaktorer som for eksempel oksygenmangel).
- Forbrenning, frostskaade eller etseskaade. Skadene gjelder
 - alle fullhudsskader (tredje grad) og/eller delhudsskader (andre grad) i ansiktet, på hender, føtter eller i andre områder
 - alle delhudsskader (større enn fem prosent) av kroppsoverflaten.
- Generell nedkjøling (hypotermi).
- Skade som krever sykehusbehandling (unntatt enklere poliklinisk behandling).

Disse ni punktene skal hjelpe til for å vurdere om skaden er av en slik karakter at den skal meldes.



Dersom du er i tvil, kan du rådføre deg med verneombudet eller legge saken frem for arbeidstilsynet.

Gjennomføring

Ved alvorlig ulykke:

- Start førstehjelp, sikre ulykkesstedet og kontakt lege **113** og politi **112**;
- Stopp evt. Blødninger. Sørg for frie luftveier og legg personen i stabilt sideleie. Start hjertekompresjoner og munn til munn ved hjertestopp.
- Hold skadet person varm og oppretthold kontakt. Fortsett førstehjelp til ambulansen/lege personell er på stedet.
- Varsle pårørende.

Etter alvorlig skade:

Arbeidsgiver er pliktig å varsle arbeidstilsynet og nærmeste politistyresmakt ved en alvorlig skade.

Varslingen skal gjøres så raskt som mulig, vanligvis pr. telefon xxx, slik at arbeidstilsynet og politiet skal kunne undersøke forholdene rundt ulykken.

Etterpå skal varslingen stedfestes skriftlig og sendes til det lokale arbeidstilsynet.

Verneombudet skal ha kopi av stadfestningen.

Melding av yrkesskade

Som arbeidsgiver har du plikt til å sende skademelding til NAV når en arbeidstaker blir påført en skade eller sykdom som kan føre til rett på yrkesskadedekning. Skademeldingen skal sendes på RTV-blankett IA 13-07-05 (tidligere 11.01 A) og skal sendes til NAV, der den skadde bor. Det er NAV som distribuerer denne blanketten.

Det er et vilkår for rett til yrkesskadedekning at yrkesskaden er meldt til NAV innen ett år etter at arbeidsulykken oppsto.

Melding om yrkessykdom

Arbeidsgiver har plikt til å melde fra om yrkessykdom. I tillegg har lege en tilsvarende plikt til å melde i fra til Arbeidstilsynet om sykdom de mener kan komme av forhold på arbeidsplassen til pasienten.