Søknaden vil bli vurdert etter lov om barneverntjenester etter gjeldende tidsfrister og forpliktelser (se vedlagt lovtekst).

# Barnet eller barna søknaden gjelder

Navn:………………………………………………………………………Personnr.:……………………

Navn:………………………………………………………………………Personnr.:……………………

Adresse:……………………………………………………………………………………………………

Navn på skole/bhg:………………………………………………………………………………………..

Søsken:……………….. Alder:…………………… Bor disse i hjemmet:………………………………

# Foreldre

Navn:………………………………………………………………………Personnr.:……………………

Adresse:……………………………………………………………………Tlf.nr:….……………………

Navn:………………………………………………………………………Personnr.:……………………

Adresse:……………………………………………………………………Tlfnr:…..……………………

# Hvem barnet bor hos

Mor Far Begge Andre

Opplysninger om eventuelt andre:

Navn:………………………………………………………………………Personnr.:……………………

Adresse:……………………………………………………………………Tlfnr:…..……………………

# andre opplysninger

Har familien hatt kontakt med barneverntjenesten tidligere: Ja Nei

Er barnet henvist til eller har familien kontakt med følgende instanser:

BUP

PPT

ROP

VOP

Andre:…………………………………………………………………………………………………………………………

Eventuelle vedlegg:

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

# BEGRUNNELSE FOR SØKNAD

Dersom du trenger mer plass, bruk eget ark.



**Veiledning til søknad om hjelpetiltak fra barneverntjenesten Sør-Helgeland**

I de senere årene har barneverntjenesten sett at stadig flere selv tar kontakt med barneverntjenesten for å søke om hjelp. Her følger informasjon og veiledning til hvordan foreldre kan gå fram for å unngå unødig tidsbruk og møtevirksomhet i forbindelse med en slik søknad.

*På bakgrunn av søknad fra foreldre kan barneverntjenesten iverksette hjelpetiltak for barn og familie.*

Du/dere kan velge og skrive en søknad selv eller benytte vedlagt skjema. Dersom du opplever det vanskelig å skrive søknad, kan du/dere ta kontakt med mottaksansvarlig ved barneverntjenesten på telefon 958 54 670 (hverdager 09.00-1500).

**DETTE BØR SØKNADEN INNEHOLDE:**

**Generell informasjon:**

* Navn og personnummer på barn og foreldre
* Bosted
* Aktuelle telefonnummer
* Hvem barnet bor hos
* Andre aktuelle familieforhold, for eksempel søsken

**Hva det søkes om:**

De mest aktuelle tiltakene kan være:

* Støttekontakt
* Besøkshjem/avlastning
* Råd og veiledning til foreldre (COS, PMTO, PYK, TUNING INTO KIDS/TEENS)
* Andre tiltak foreldrene mener vil være til hjelp for barnet, ungdommen eller familien

**Begrunnelse for søknaden bør inneholde følgende:**

* Bakgrunn for hvorfor søke om hjelpetiltak
* Beskrivelse av barnet
* Problembeskrivelse (omfang og varighet)
* Sosial fungering (hvordan fungerer barnet/ungdommen med jevnaldrende)
* Fungering på skole/barnehage
* Ressurser i familie/nettverk (er det familie/venner som kan hjelpe? Evt. hvem og med hva)
* Helsemessige forhold (sykdommer, funksjonsvariasjon)

**Informasjon fra andre instanser:**

For å unngå unødig tidsbruk er det en fordel om søknaden har vedlagt dokumentasjon eller rapporter fra andre instanser, for eksempel PPT, skole, barnehage, sykehus eller lignende. Dette for å gi et bedre grunnlag for å behandle søknaden. Dersom slik informasjon foreligger, men ikke legges ved søknaden kan barneverntjenesten innhente disse, dersom det gis samtykke til dette.

**Generell informasjon:**

En forutsetning for å motta hjelp fra barneverntjenesten er at det foreligger forhold i familien eller hos barnet som kommer inn under barnevernlovens område.

**VIKTIG:**

En søknad til barneverntjenesten blir i juridisk forstand vurdert som en melding. Dersom søknaden blir avslått blir meldingen henlagt. Framkommer det opplysninger i søknaden som tilsier at barneverntjenesten er pliktig til å vurdere denne nærmere, blir den registrert som en undersøkelsessak etter lov om barneverntjenester paragraf 4-3 (se vedlagt lovtekst). Denne undersøkelsen blir ikke gjort mer omfattende enn formålet tilsier og kan i praksis utelates dersom søknaden er utfyllende og nødvendig informasjon fra andre etater er vedlagt. Søknaden vil da kunne vurderes som undersøkelse og saken sendes direkte til tiltaksteam.

**Søknad sendes til:**

Barneverntjenesten Sør-Helgeland

Rådhuset

Sivert Nielsens gate 24

8905 Brønnøysund