

TILSYNSRAPPORT DEL - B

Brønnøy barnehage avd. Furutoppen

Barnehagens valgte emne for tematilsyn:

Personalet bidrar til at barna får medvirke i barnehagehverdagen



Brønnøy barnehage avd. Furutoppen
Adresse: St. Knuts gate 31, 8906 Brønnøysund
Styrer: Rinda Cecilie Enoksen
E-post: rinda.enoksen@bronnøy.kommune.no
Telefon: 94411780



I forbindelse med Brønnøy Kommune sin pressemelding fredag 6.3.2020 bestemte tilsynsansvarlige seg for å avlyse planlagte foreldremøte mandag 9.3.2020

«PRESSEMELDING – KORONAVIRUS - Publisert 06.03.20

Inntil den første smittebølgen er over oppfordrer Brønnøy kommune alle innbyggere til å avlyse deltakelse på større møter og arrangement.

Arrangører som skal ha store folkemengder samlet oppfordres også til å avlyse disse arrangementene.

Tiltaket gjøres for å hindre smitte blant befolkningen i Brønnøy.

Håper på forståelse for disse oppfordringene/tiltakene.

Eilif Trælnes

ordfører Brønnøy kommune»

For å få med foresattes stemme inn i rapporten, sendte vi spørsmålene til foreldrene på mail og ba om svar tilbake på mail til tilsynsansvarlige. De som ikke hadde mail, fikk mulighet til å svare oss skriftlig. Dette ble gjort i samarbeid med Brønnøy barnehage avd. Furutoppen v/styrer Rinda Enoksen.

Ingunn Iversen

Else Marie Busch



1 – Forord

Regionalt samarbeid om tilsyn og kvalitetsutvikling

Med utgangspunkt i ønske om å heve kvaliteten i barnehagene har vi siden januar 2011 hatt ekstern barnehagevurdering på Sør-Helgeland.

Begrunnelsen av behovet finner en i Rammeplan for barnehagen kap.7 – Barnehagen som pedagogisk virksomhet, vurdering: «Barnehagen skal jevnlig vurdere det pedagogiske arbeidet. Det betyr at det pedagogiske arbeidet skal beskrives, analysere og fortolkes ut fra barnehagens planer, barnehageloven og rammeplanen».

Skole- og barnehage ansvarlige i kommunene på Sør-Helgeland (fagutvalget) opprettet i 2011 en vurderingsgruppe for barnehagene i regionen. Denne gruppen fikk fra høsten 2013 også ansvar for praktisk gjennomføring av tilsyn (rammefaktor- og tematisyn).

Gruppens deltakere benevnes videre som; tilsynsansvarlige.

Denne rapporten, omhandler del B av tilsynet – tematisyn (gjennomført etter metoden om ekstern barnehagevurdering).

Formålet med tematisynet er å være til hjelp i arbeidet med pedagogisk kvalitetsutvikling i barnehagen – slik:

- Sikre kvalitetsutvikling
- Erkjennelse av at barnehagen behøver ekstern hjelp i sitt vurderingsarbeid
- Oppfylle kravet i Lov om barnehager § 16 om kommunen sitt ansvar for tilsyn.

Barnehagevurdering

Endring av praksis

Velge område	Lage fremtidsbilde	Innhente informasjon	Gjøre vurdering	Speile tilbake	VEKSLING	Prioritere / ta eierskap	Velge fremgangsmåte	Gjennomføring	Følge opp
--------------	--------------------	----------------------	-----------------	----------------	----------	--------------------------	---------------------	---------------	-----------

Rapporten

Tilsynsansvarlige skriver en rapport, del B, om resultatet av tilsynet. Det beskrives maksimalt 4 sterke sider og 4 utviklingsområder. Den gir også informasjon om rammene for tilsynet – tidsbruk, metodevalg, verktøy m.m.

Tematisynet tar ikke mål av seg til å gi et fullstendig bilde av barnehagen, men må ses i sammenheng med tilsyn av rammefaktorer (Del – A) og vil være et bidrag til hva en skal arbeide videre med innen det fokusområde som er vurdert.



2 - Fakta om barnehagen

Brønnøy barnehage, avdeling Furutoppen startet opp i nye lokaler 4 aug. 2014. Barnehagen er lokalisert i unike naturomgivelser, med varierte skog- og turområder og sjøen/fjæra rett utenfor porten. Samtidig er det urbant og nært til fasiliteter som skole, samfunnshus, idrettsanlegg, bibliotek og byen`s sentrum. Barnehagen har plass til 78 barn og er organisert i 4 baser. Basene har fått navn etter småkryp i fjæra, på grunn av nærheten og utsikten mot Frøkenosen.

Småbarnsbasene heter "Tangloppa" og "Sneglehuset", mens storbarnsbasene heter "Sjøstjerna" og "Krabben".

Barna har sine faste baser sammen med et fast personal. Hvor mye basene er sammen og hvor mye de er hver for seg kommer an på barnegruppens behov og interesser.

Barnehagens fellesrom: sal med scene, temarom, kjøkken, verksted og "himmelrommet" brukes etter ønske og behov gjennom hele dagen. I tillegg til basene, benyttes også gang og fingarderover som en del av leke- og oppholdsarealet.

Vi ønsker å bli kjent for at vi:

- Er barnehagen i sentrum: "Beste tomta i byen"
- Er en god arbeidsplass – HMS-perspektiv
- Er fremtidsrettet ifht. miljø og energi – barna representerer fremtida

3 – Vurderingstema og fremtidsbilde

Barnehagen og tilsynsansvarlige har i fellesskap kommet frem til følgende tema: Personalet bidrar til at barna får medvirke i barnehagehverdagen. Temaet er et resultatet av ståstedsanalysen.

Fremtidsbilde

Tema: Personalet bidrar til at barna får medvirke i barnehagehverdagen.

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis (NB! alle tegn er knyttet opp mot valgt tema)
1.0. Barneperspektivet <i>Barn skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og modning.</i>	1.1. Barna gis mulighet til medvirkning. 1.2. Fysisk tilrettelegging av rom, utstyr og materiell fremmer barnas medvirkning. 1.3. Barns medvirkning vises i planverk. 1.4. Barna er bevisst sin mulighet til medvirkning.
2.0. Personalperspektivet <i>Barnehagen skal ivareta barnas rett til medvirkning ved å legge til rette for og oppmuntre til at barna kan få gitt uttrykk for sitt syn på barnehagens daglige virksomhet.</i>	2.1. Personalet dokumenterer barnas medvirkning. 2.2. Personalet bruker barnas innspill i videre planlegging. 2.3. Det er samsvar mellom barnehagens planer og daglig praksis. 2.4. Personalets pedagogiske praksis ivaretar barnas egenart og ulikhet.
3.0. Foreldreperspektivet <i>Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling.</i>	3.1. Det er god kommunikasjon mellom barnehage og heim. 3.2. Barna forteller fra sin barnehagehverdag. 3.3. Foresatte kjenner til hvordan barna får medvirke i barnehagen. 3.4. Foresatte opplever at barnas innspill blir tatt på alvor.
4.0. Organisasjonsperspektivet <i>Barnehagen skal være en pedagogisk virksomhet som skal planlegges og vurderes. Barn og foreldre har rett til medvirkning i disse prosessene.</i>	4.1. Personalet diskuterer ulike roller og ansvar. 4.2. Hele personalet er involvert i felles refleksjoner. 4.3. Styrer og pedagogiske ledere gir faglig veiledning og støtte. 4.4. Det arbeides systematisk med utvikling av personalets kompetanse.

Fremtidsbildet har vært utgangspunktet for tematilsynet og beskriver den ønskede situasjon innenfor valgte vurderingstema ut fra lov om barnehager, forskrifter og pedagogisk kunnskap. Kvalitetsmål og tegn på god praksis er utformet av tilsynsansvarlige, og godkjent av barnehagen.

Når tilsynsansvarlige gjennomfører et tilsyn, blir tegn på god praksis sammenlignet med den informasjon som er samlet om temaet gjennom intervju og observasjon i barnehagen, i tillegg til de dokumentene som barnehagen har lagt frem.

Tidligere tilsyn:

Barnehagen har tidligere hatt tilsyn. Dette var i 2016 på tema: «Personalets rolle i lek». Ett av de tegn som ble vurdert som utviklingsområde og ett tegn som ble vurdert som en sterk side den gang, er også beskrevet i denne rapport.

4 – Barnehagen sine sterke sider innen vurderingsområdet



Kvalitetsmål: Barn skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og modning.

- Barna gis mulighet til medvirkning.
- Fysisk tilrettelegging av rom, utstyr og materiell fremmer barns medvirkning

I intervjuene med personalet forteller de om ett fysisk miljø i barnehagen som gjør at barna kan gjøre det de vil i leken, barna kan leke det de har lyst til å leke og være med i de aktiviteter som det blir lagt til rette for. Barna er med på å kle på seg selv, smøre maten sin selv, velge pålegget de vil ha, dekke på bordet, skjære opp pålegg, grønnsaker og frukt, bære frem matbokser, klatre på stellet selv, hente bleien sin selv, osv. Kopper, fat og utstyr på kjøkkenet som barna skal bruke i pådekking, er i slik høyde at de får tak i dette under daglige gjøremål på kjøkkenet. Personalet forteller også at barna påvirker hvor de skal på tur og hvilken mat som skal lages. Medvirkning handler om å la barn være deltakende ut fra de forutsetninger de har og det handler om å inkludere dem og gi dem mulighet til å være med og påvirke. Hverdagspedagogikken har sterkt fokus i avd. Furutoppen. I det vi kan kalle hverdagspedagogikken ligger det mye læring, mestring og ikke minst glede. Barn elsker å få ta del i de såkalte ”voksentingene”, det er de helt dagligdagse tingene som inspirerer til lek. Dette er personalet i Furutoppen gode på.

I ståstedsanalysens hovedtema (barns medvirkning) punkt 35 svarer personalet slik:

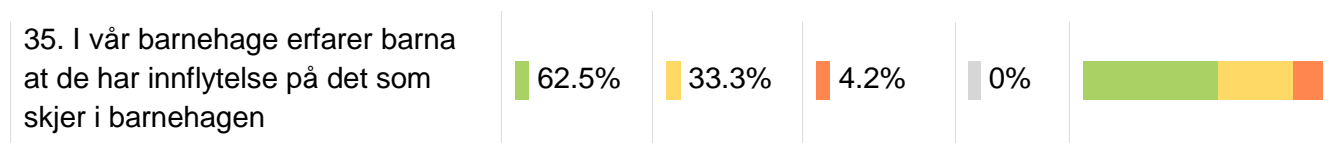
Fargekodeforklaring:

grønn - praksis er tilfredsstillende

gul - praksis bør bli bedre

rød - praksis må endres – tiltak er nødvendig

grå - vet ikke





Ståstedsanalysen er foretatt i begynnelsen av januar 2020. Dvs. for cirka 2 måneder siden. Litt overraskende her ser vi at nesten halvparten av personalet mener at her gjøres det ikke en god nok jobb, mens det under intervjuene av personalet i dag kommer frem at her gjøres nettopp det.

Foresatte forteller at barna deres gir uttrykk for at de får holde på med det de liker og er interessert i. Barna har tilhørighet og er stolte av barnehagen sin.

Barna selv forteller at de får tak i det de har bruk for i sin lek, i alle fall når ingen andre barn har det de har lyst til å leke med. Barna forteller at de velger sine venner og hva de skal leke med.

Kvalitetsmål: Barnehagen skal ivareta barnas rett til medvirkning ved å legge til rette for og oppmuntre til at barna kan få gitt uttrykk for sitt syn på barnehagens daglige virksomhet.

- *Det er samsvar mellom barnehagens planer og daglig praksis*

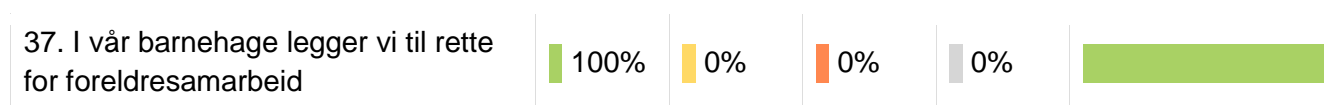
I intervju gir personalet uttrykk for at det er samsvar mellom barnehagens planer og daglig praksis. Basene har ukeplaner som følges, men personalet presiserer at det også kan forekomme endringer på oppsatte planer når uforutsette ting oppstår. De forteller videre at de også prøver å ha rom for det mer spontane og være fleksible med hensyn til barnas medvirkning.

Foresatte opplever også at det er samsvar mellom barnehagens planer og den daglige praksisen.

Kvalitetsmål: Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling.

- *Det er god kommunikasjon mellom barnehage og heim*

I ståstedsanalysen hovedtema (samarbeid mellom hjem og barnehage) pkt. 37 svarer personalet slik:



I intervjuene forteller personalet at de har inntrykk av at det er god kommunikasjon mellom barnehage og heim. Personalet er også bevisst sin profesjonalitet og gjør sitt for å behandle alle foresatte likt. Dette gir ståstedsanalysen også en god indikasjon på.

Foresatte forteller at de opplever at de blir tatt på alvor, viktige beskjeder kommer dit de skal, oppfølging, tilrettelegging og kommunikasjonen med barnehagen er god.

5 – Barnehagens sine utviklingsområder innen vurderingsområdet

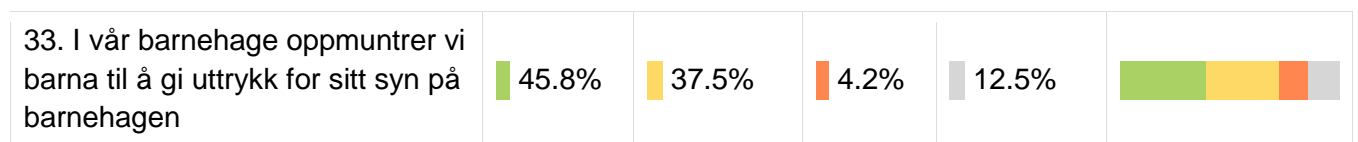


Kvalitetsmål: Barn skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og modning.

- *Barna er bevisst sin mulighet til medvirkning*

Barna forteller i intervjuene at de ikke får være med å bestemme noen ting, eller jo, hvem og hva de skulle leke med, det får de bestemme. Barna forteller at de er med å lage mat, men bestemmer ikke hva som skal lages. Valg av turmål får de heller ikke bestemme, for det er de voksne som bestemmer. Barna forteller også at de ikke snakker med de voksne i barnehagen, om det å bestemme.

I ståtedsanalysens hovedtema (barns medvirkning) punkt 33 svarer personalet slik:



Det som ståtedsanalysen viser, sier også personalet i intervjuene, og personalet synes dette er vanskelig å svare på. De forteller at de leser barnas kroppsspråk, og at det kan være en måte å fange opp om barnet er bevisst sin mulighet til å medvirke. Videre sier noen i personalet at når barna spør etter ting og ønsker å være med på aktiviteter, kan personalet se at valg endrer seg. Altså at barnas måte å uttrykke seg på, kan gjenspeile barnas bevissthet rundt egen mulighet for medvirkning. Dette er ikke noe personalet har reflektert over i fellesskap.

Er det i personalets samtaler med barna brukt et bevisst valg av begrep, slik at barna skjønner at de har en mulighet til medvirkning i sin hverdag? Skjønner barn at det valget de nettopp tok, kanskje sammen med andre barn, påvirker det som skjer? Blir det satt ord på den praksis som gjennomføres i barnehagen?

Det fortelles også om at barnesamtalen har vært i bruk tidligere, men at det nå ikke gjennomføres.



Kvalitetsmål: Barnehagen skal ivareta barnas rett til medvirkning ved å legge til rette for og oppmuntre til at barna kan få gitt uttrykk for sitt syn på barnehagens daglige virksomhet.

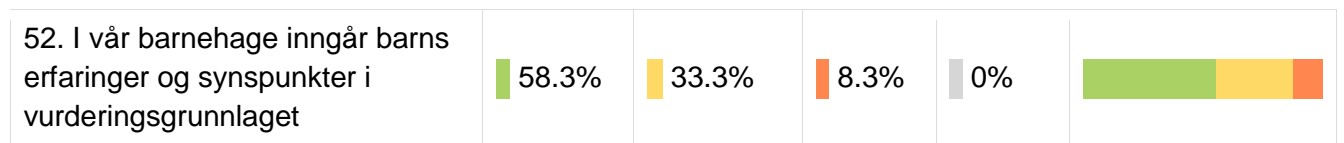
- *Personalet bruker barnas innspill i videre planlegging*

Tilsynsansvarlige ser at barnehagen har en plan for barns medvirkning nedfelt i Årsplan 2020. Her er det spesifisert at barna deltar i planlegging og evaluering i forhold til alder og modning. Det spesifiseres også at det skal tas utgangspunkt i barnas interesser når det velges tema. Barnesamtale er nevnt som metode.

I intervju forteller personalet at de prøver å bygge på interessen som barna har, men at det ikke er noen systematikk rundt dette med å ta barna med i planleggingen. Personalet forteller at de vurderer underveis, observerer barna og lytter til utsagn barna kommer med. De tolker barnas uttrykk for om aktiviteter er fengende, og de følger med på hvilke aktiviteter barna velger å være med på i «her og nå situasjoner». Dette blir ikke skriftliggjort eller tatt med i den videre planleggingen. Personalet forteller videre at de ikke gjennomfører planlagte barnesamtaler, og at det kan være en utfordring å sikre at alle barn gis anledning til å medvirke i hverdagen sin.

At barna er med i planlegging kommer ikke frem i de dokumenter som barnehagen har forelagt tilsynsansvarlig.

Ståstedsanalysen viser at det er forbedringer på dette området.



I intervju får tilsynsansvarlig forståelse av at personalet er lydhøre og oppmerksomme på barna sine interesser og initiativ, men arbeidet med systematisk innsamling av barnas stemmer er ikke kommet i gang. Utviklingsområdet vil omfatte refleksjon over hvordan barn reelt kan delta i planleggingen. Det innebærer valg av verktøy, systematikk i arbeidet med å få fram barna sine synspunkter og hvordan synspunktene skal brukes og synliggjøres i det videre planarbeidet.

Barnesamtalen som verktøy, der alle barna blir inkluderte, vil sikre et systematisk arbeid der barna sine meninger, tanker, interesser og følelser får komme frem. De eldste barna på småbarnsbasene vil kunne delta utfra sine forutsetninger. Personalet vil da ha et bedre grunnlag til å både støtte barna, og sikre deres medvirkning i et lengre perspektiv.

Kvalitetsmål: Barnehagen skal være en pedagogisk virksomhet som skal planlegges og vurderes. Barn og foreldre har rett til medvirkning i disse prosessene.

- *Hele personalet er involvert i felles refleksjoner*

I ståstedsanalysen hovedtema (ansvar og roller) pkt. 14 svarer personalet slik:



14. I vår barnehage reflekterer hele personalgruppen rundt faglige og etiske problemstillinger

56.5%

39.1%

4.3%

0%



I intervjuene med personalet hører vi om bruk av refleksjoner i basemøter og personalmøter. Personalet forteller om lite systematikk, lite refleksjoner for alle i personalet og at ett ønske om at det systematiske arbeidet rundt refleksjon må bli bedre.

I tilsyn fra 2016 fikk barnehagen den gang også dette med drøfting og refleksjon som ett utviklingsområde, den gangen gikk det på avsatt tid til dette arbeidet. Barnehagen har i dag flere refleksjoner på de forskjellige møtene, men tilsynsansvarlige ser at systematikken i refleksjonsarbeidet ikke er godt nok.

Hvilke tema det skal reflekteres over og involvering av hele personalgruppen (slik som dere i dag gjør i arbeidet med språkløyper), må tas med inn i det videre arbeidet rundt dette temaet.

Et godt innarbeidet system for drøftinger og refleksjon med en god struktur som fungerer, vil gjøre arbeidsdagen enklere for alle. Systematisk vurderingsarbeid legger grunnlaget for barnehagen som lærende organisasjon. Med systematisk refleksjon mener tilsynsansvarlige ikke bare systematisk i tid, med også at det prioriteres hva som skal være tema for refleksjon. Barnehagehverdagen består av mange tradisjoner, forskjellig kompetanse, og tause kunnskap som en skal sette ord på. Dette vil gjøre at det skapes kvalitet i barnehagen.

Hos Utdanningsdirektoratet (UDIR) skrives det bl.a. annet følgende om refleksjon:

«Refleksjon handler om bevisste og til dels styrte tankeprosesser i møte med en dokumentasjon. Hensikten er å belyse det som er dokumentert på ulike måter. Refleksjon handler ikke om å bli enige, men om å bidra med ulike perspektiver på samme sak».

- *Det arbeides systematisk med utvikling av personalets kompetanse*

Personalets kompetanse er avgjørende for kvaliteten i barnehagen, og kvalitetsutvikling innebærer en stadig utvikling av personalets kompetanse (St. meld. Nr. 41).

I intervju forteller personalet at de har møter der ulike tema diskuteres, men at de i senere tid ikke har jobbet spesielt med barns medvirkning. Barnehagen var for noen år siden med i et pilotprosjekt som omhandlet barns medvirkning. Personalet forteller at de lærte mye her, men at ikke alle i nåværende personalgruppe var med på dette.

I arbeidet med medvirkning er det viktig at personalet får ta del i ny kunnskap for å kunne forbedre sin praksis, og ny kunnskap vil også bidra til at personalet får et felles ståsted. Hvordan ansatte tenker om barn og hva barnehage skal være for barn er avgjørende for hvordan barns medvirkning blir iverksatt i praksis (Hentet fra temahefte om barns medvirkning). Det er styrer og pedagogiske lederes ansvar å sikre det systematiske arbeidet og videre forankre dette i personalgruppen.



7 – Videre arbeid

Styrer og barnehageeier overtar ansvaret for utviklingsarbeidet. De må prioritere og ta eierskap. Starten på dette arbeidet er å organisere utviklingsarbeidet. De må ta stilling til om de skal involvere hele personalet i organiseringen eller en utvalgt arbeidsgruppe.

Dersom de velger en utvalgt arbeidsgruppe, har deltakerne i gruppa ansvar for å inkludere resten av personalet. Det er også viktig å huske på at eier og foreldrerepresentantene skal delta i det videre arbeide med kvalitetsutvikling i barnehagen. Det er en viktig forankring at personale og foreldre får delta i arbeidet med å reflektere over, drøfte og analysere innholdet i denne rapporten. Dette er grunnlaget for videre arbeid.

Denne vurderingsrapporten har ikke til formål å komme med konkrete forslag til hvordan barnehagen skal gripe fatt i utviklingsarbeidet, men vi foreslår noen refleksjonsspørsmål for å hjelpe barnehagen til å komme i gang med utviklingsprosessen.

Aktuelle refleksjonsspørsmål kan være:

- Hvordan kan ledelsen sikre at det blir en felles praksis og struktur for barnesamtaler på alle baser?
- Hvordan kan barna sine interesser og tilbakemeldinger gjøres synlig i barnehagen sitt leke- og læringsmiljø?
- Hva er det viktig å ha av felles strukturer og praksis som skal gjelde på alle basene?
- Hvordan kan personalet lage rom for at barna på ulike alderstrinn og på ulike måter kan ta del i planlegging og vurdering av daglige situasjoner?
- Hvordan bevisstgjøre barna på at de medvirker i det daglige i barnehagen?
- Hvordan etablere system for felles refleksjon?

Husk - Utviklingsarbeidet må dokumenteres.

Denne rapport skal offentliggjøres på kommunens hjemmeside senest 1 uke etter at den presenteres for personale, eier, barnehagemyndighet og andre innbudte den 11.3.2020.

Senest 6 uker etter tilsynet møtes tilsynsansvarlige, styrer, kommunal barnehagemyndighet og evt. andre for en oppfølgingssamtale. Målsettingen er å hjelpe barnehagen på rett spor i prosessen. Styrer i barnehagen innkaller til dette møtet. Refleksjonsspørsmålene over følges opp i dette møtet.

6 måneder etter at tematilsynet er gjennomført må styrer i barnehagen rapportere tilbake til barnehagemyndigheten om hvordan barnehagen har arbeidet med utviklingsområdene sine.

Brønnøysund 11.03.20

Navn tilsynsansvarlig

Navn tilsynsansvarlig

Else Marie Busch

Ingunn Iversen

Brønnøy barnehage avd. Furutoppen
09.03-11.03 2020

side 11



Vedlegg A – Deltakere i tematisyn

Interne:

Barn: 8

Ansatte: 23

Foreldre: 10

Eksterne: Else Marie Busch og Ingunn Iversen

Begrunnelse for valg av informanter / interne deltakere:

Emne for tematisynet er: «Personalet bidrar til at barna får medvirke i barnehagehverdagen»

I rammeplanen for barnehagen står bl.a. følgende: *Barnehagen skal ivareta barnas rett til medvirkning ved å legge til rette for og oppmuntre til at barna kan få gitt uttrykk for sitt syn på barnehagens daglige virksomhet, jf. barnehageloven § 1 og § 3, Grunnloven § 104 og FNs barnekonvensjon art. 12 nr. 1. Barna skal jevnlig få mulighet til aktiv deltakelse i planleggingen og vurderingen av barnehagens virksomhet. Alle barn skal få erfare å få innflytelse på det som skjer i barnehagen.*

Dette er således et tema som vedkommer alle parter i barnehagen. Derfor finner vi det naturlig og hentet informasjon fra alle disse gruppene; barna, foreldrene og personalet.

Vedlegg B – Tidsbruk

Det er avsatt 3 dager til tilsyn med i denne barnehagen. Barnehagen får rapporten om tematisyn umiddelbart etter dette. I forkant og underveis forbereder tilsynsansvarlige informasjon, metoder og verktøy, og driver informasjonsbearbeidelse og oppsummering. Styrer blir oppdatert om arbeidet hele veien.

Å gjennomføre et tematisyn etter metoden for ekstern barnehagevurdering på tre dager er knapp tid, og dette innebærer en avgrensning av vurderingen. I tillegg skal rapport etter gjennomført rammefaktortilsyn leveres.

TIDSPLAN - prosessen før gjennomføring av tilsyn.

Furutoppen barnehage, uke 11 / 2020

Dato	Tid	Aktivitet	Ansvar
5.12.2020	Ca. 4 mnd. før tilsyn	Fysisk møte/telefonkontakt med barnehagen som skal ha tilsyn: Informasjon om metoden, ståstedsanalysen samt tilsynsprosessen	Tilsynsansvarlige

5.12.2020	Ca. 3,5 mnd. før tilsyn	<p>Informasjon til barnehagen via e-post angående ståstedsanalysen og tilsynsprosessen.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Oppstartsbrev 2. Om ståstedsanalysen (sett av 1 mnd. til arbeidet) 3. Om egenmeldingen for tilsyn av rammebetingelser 4. Oppgaver og ansvar i forbindelse med tilsynet 5. Tidsplan – prosessen før tilsynet 	Tilsynsansvarlige
13.1.2020	2 mnd før tilsyn	Send: egenmelding med vedlegg, ståstedsanalyse og foreldreundersøkelse (i Word), forslag til tilsynsystema og dokumentasjon til tilsynsansvarlige. I tillegg sendes oppfølgingsplan fra tidligere tematilsyn.	Styrer
27.1.2020	1.5 mnd før tilsyn	Lag framtidssbilde. Send framtidssbildet til barnehagens styrer. Arbeidet med å utvikle framtidssbilde kan ta tid. Derfor bør forslaget til framtidssbildet sendes barnehagen så tidlig som mulig.	Tilsynsansvarlige
10.2.2020	1 mnd før tilsyn	<p>Styrer diskuterer forslaget til framtidssbildet med personalgruppa og returnerer innspill, kommentarer eller en godkjenning.</p> <p>I tillegg sendes følgende informasjon til tilsynsansvarlige:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fakta om barnehagen, skriftlig • Foto av barnehagen til rapporten sin forside • Innhente samtykke fra foresatt for å avholde barnesamtaler i tilsynsuka. 	Styrer
17.2.2020	3 uker før tilsyn	<p>Lage:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Intervjuguider, som sendes barnehagen til utdeling blant personale, barn og foreldre. • Tidsplan for tilsynsuka. • Rapportmal, intern og ekstern. • Mal for powerpoint presentasjon. • Innkalling foreldremøte. 	Tilsynsansvarlige
9.3.2020		Tilsynsansvarlige kommer til barnehagen. Tilsyn gjennomføres.	Tilsynsansvarlige

Oversikt over oppgaver og ansvar i tilsynsuka ved Furutoppen barnehage

NB! Det er knapp tid og det er derfor viktig at denne tidsplanen følges. Evt. endringer må gjøres i god tid.

Oppgaver	Ansvar
Mandag 9.3.2020	
Kl. 0800-0815	<p>Tilsynsansvarlige møter styrer og de hun/han ønsker å ha med seg, eventuelt tillitsvalgte eller lignende. Det kan være praktiske spørsmål som skal avklares.</p>
	Styrer

Kl. 0815-0900	Presentasjonsrunde	Styrer
Kl. 0900-1100	Barnesamtaler med 10 barn f. 2014 <ul style="list-style-type: none"> - 3 barn kl. 0900 – 0930 - 3 barn kl. 0930 – 1000 - 2 barn kl. 1000 – 1030 - 2 barn kl. 1030 – 1100 	Tilsynsansvarlige Styrer setter sammen gruppene som tilsynsansvarlige skal ha samtale med, og finner sted for samtalene.
Kl. 1115-1200	Personalintervju <ul style="list-style-type: none"> - 4 fagarbeidere / barne- og ungdomsarbeidere / assistenter / lærlinger 	Tilsynsansvarlige Styrer setter sammen gruppene som tilsynsansvarlige skal ha intervju med, og finner sted for intervju.
Kl. 1200-1230	Lunsj	Styrer ordner med enkel lunsj
Kl. 1230-1730	Personalintervju <ul style="list-style-type: none"> - 4 fagarbeidere / barne- og ungdomsarbeidere / assistenter / lærlinger kl. 1230 - 1315 - 4 fagarbeidere / barne- og ungdomsarbeidere / assistenter / lærlinger kl. 1315 – 1400 - 3 fagarbeidere / barne- og ungdomsarbeidere / assistenter / lærlinger kl. 1415 – 1500 - 3 pedagogiske ledere kl. 1500 – 1545 	Tilsynsansvarlige Styrer setter sammen gruppene som tilsynsansvarlige skal ha intervju med, og finner sted for intervju.
Kl. 1600-1700	Møte med styrer og dem hun ønsker å ha med seg, vedrørende egenmelding – rammefaktorer	Tilsynsansvarlige
Kl. 1800-1915	Foreldremøte Ingen av barnehagens ansatte skal være til stede på møtet, da det skal være full anonymitet, og de foresatte skal kunne uttale seg fritt om hva de mener om barnehagen.	Tilsynsansvarlige
Tirsdag 10.3.2020		
Kl. 0900-1030	Personalintervju <ul style="list-style-type: none"> - 3 pedagogiske ledere kl. 0900 – 0945 - 3 pedagogiske ledere kl. 0945 – 1030 	Tilsynsansvarlige Styrer setter sammen gruppene som tilsynsansvarlige skal ha intervju med, og finner sted for intervju.
Kl. 1030 >	Rapportjobbing	

Onsdag 11.3.2020		
	Rapportjobbing / ferdigstilling av rapport	Tilsynsansvarlige
Kl. 1500-1600	Kort gjennomgang av rapport del B med styrer.	Tilsynsansvarlige
Kl. 1630	<p>Personalmøte med rapportframlegging av rapport del B. I tillegg til hele personalgruppen inviteres foreldrerådsrepresentanter, tillitsvalgte, ordfører, rådmann, fagansvarlig barnehage og oppvekstsjef.</p> <p>Overlevere rapport til styrer skriftlig og digitalt.</p> <p>Rapport vedrørende rammefaktortilsyn oversendes lokale barnehagemyndighet med kopi til barnehagen inne en uke etter avsluttet tilsyn.</p>	<p>Styrer inviterer til møtet.</p> <p>Tilsynsansvarlige avholder møtet.</p>
Etter tilsyn	Barnehagepersonalet lager plan over hvordan utviklingsområdene i rapport del B skal følges opp.	Styrer / barnehagemyndigheten
Senest 6 uker etter tilsyn	Oppfølgingssamtale vedrørende rapport del B. Tilsynsansvarlige møter styrer, barnehagemyndighet og eventuelt andre for oppfølgingssamtale. Målsettingen er å hjelpe barnehagen på rett spor i prosessen / en med kvalitetsutvikling, og ikke bestemme hva de skal gjøre	Styrer
	Oppfølging av tilsyn – rammefaktorer. Lage plan for lukking av eventuelle avvik.	Barnehagemyndigheten
6 måneder etter tilsyn	Styrer rapportere tilbake til barnehagefaglig ansvarlig i kommunene om hvordan barnehagen har arbeidet med utviklingsområdene sine.	Styrer

Vedlegg C – Metoder

For å sikre god forankring og at alle stemmer blir hørt, henter tilsynsansvarlige inn data fra flere andre kilder (kildetriangulering). Informantene er det tilsynsansvarlige som plukker ut, for eksempel ved å ønske å møte og intervju 4 - 6 åringene, foresatte i barnehagen og et utvalg av personalgruppen; pedagoger, assistenter og fagarbeidere. Det kan også være aktuelt å gjennomføre observasjoner blant barn og tilsatte i barnehagen.



For å styrke kvaliteten på de data vi finner, benytter vi ulike metoder for datainnsamling (metodetrianglering). Gjennom et bredt spekter av metoder tar tilsynsansvarlige temperaturen på den pedagogiske praksisen til barnehagen, og på hvordan barnehagen fungerer som organisasjon.

Tema og tid til rådighet virker inn på valg av metode. I prosessen i denne barnehagen er følgende metoder benyttet: Observasjon, intervju og dokumentanalyse. Under er det en beskrivelse av metodene.

Dokument- og resultatanalyse

På forhånd, etter at barnehagen hadde gjennomført ståstedsanalyse og før tilsynsansvarlige besøkte barnehagen, sendte barnehagen relevante dokumenter til tilsynsansvarlige. Dette var: ståstedsanalysen, foreldrevurdering, årsplan, månedsplan, mm.

Kvalitetsmål og tegn på god praksis

Tilsynsansvarlige utarbeidet forslag til et fremtidsbilde med kvalitetsmål og tegn på god praksis. Dette med utgangspunkt i rammeplan for barnehagen og barnehageloven med forskrift. Framlegg til kvalitetsmål med tegn på god praksis ble drøftet i barnehagen, og godkjent.

Samtale guider

Tilsynsansvarlige i forkant utarbeidet ulike guider til hjelp for samtaler med barn, foresatte, assistenter, fagarbeidere og pedagoger. Disse er sendt ut på forhånd.

Møte med foresatte

En forutsetning for god barnehageutvikling er god dialog mellom hjem og barnehage. Foresatte må få anledning til å involvere og engasjere seg. I løpet av dette tilsynet har vi derfor hatt foreldremøte.

Møte med styrer

Styrer har en nøkkelrolle i utviklingsarbeidet som barnehagen skal ta tak i når konklusjonene i rapporten foreligger. En god dialog med styrer danner grunnlaget for gjensidig forståelse av barnehagens nå - situasjon og for videre arbeid.

Observasjon

Ble gjort av lokaliteter og lekemateriell.

Vedlegg D – Tomme samtaleguider

Intervjuguide – barn

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis (NB! alle tegn er knyttet opp mot valgt tema)
1.0. Barneperspektivet <i>Barn skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og modning.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Fortell hva dere bruker å gjøre i barnehagen. • Får dere selv tak idet dere trenger til leken? • Fortell hva dere får være med å bestemme i barnehagen. • Når snakker dere med de voksne om dette?
2.0. Personalperspektivet <i>Barnehagen skal ivareta barnas rett til medvirkning ved å legge til rette for og oppmuntre til at barna kan få gitt uttrykk for sitt syn på barnehagens daglige virksomhet.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Hva er det de voksne snakker med dere om? • Hvis dere foreslår en ting dere har lyst å gjøre, hører de voksne på dere da? • Får dere gjort det dere foreslår?
3.0. Foreldreperspektivet <i>Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Bruker du å snakke med mamma og pappa om hvordan du har det i barnehagen?
4.0. Organisasjonsperspektivet <i>Barnehagen skal være en pedagogisk virksomhet som skal planlegges og vurderes. Barn og foreldre har rett til medvirkning i disse prosessene.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Hva er det beste med Furutoppen barnehage? • Er det noe du ikke liker med barnehagen?

Intervjuguide – foreldre

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis (NB! alle tegn er knyttet opp mot valgt tema)
1.0. Barneperspektivet <i>Barn skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og modning.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Hvordan ser dere at barna oppmuntres til å gi uttrykk for sitt syn på barnehagen?
2.0. Personalperspektivet <i>Barnehagen skal ivareta barnas rett til medvirkning ved å legge til rette for og oppmuntre til at barna kan få gitt uttrykk for sitt syn på barnehagens daglige virksomhet.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Hva ser dere av dokumentasjon på barns medvirkning? • Er det samsvar mellom barnehagens planer og daglig praksis? Vis med eksempler.

<p>3.0. Foreldreperspektivet</p> <p><i>Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Er det god kommunikasjon mellom barnehage og heim? Vis med eksempler. • Hva forteller barna fra sin barnehagehverdag? • Opplever dere at barnas innspill blir tatt på alvor?
<p>4.0. Organisasjonsperspektivet</p> <p><i>Barnehagen skal være en pedagogisk virksomhet som skal planlegges og vurderes. Barn og foreldre har rett til medvirkning i disse prosessene.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Hva er Furutoppen barnehage god på? • Hva kan barnehagen bli bedre på? • Hva kan dere foreldre bli bedre på?

Intervjuguide – personalet

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis (NB! alle tegn er knyttet opp mot valgt tema)
<p>1.0. Barneperspektivet</p> <p><i>Barn skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og modning.</i></p>	<p>1.1 Hvordan gis barna mulighet til medvirkning?</p> <p>1.2 Fortell hvordan dere organiserer fysisk tilrettelegging av rom, utstyr og materiell slik at det fremmer barnas medvirkning.</p> <p>1.3 Forklar hvordan barns medvirkning vises i planverk.</p> <p>1.4 Hvordan observerer dere at barna er bevisst sin mulighet til medvirkning?</p>
<p>2.0. Personalperspektivet</p> <p><i>Barnehagen skal ivareta barnas rett til medvirkning ved å legge til rette for og oppmuntre til at barna kan få gitt uttrykk for sitt syn på barnehagens daglige virksomhet.</i></p>	<p>2.1 Hvordan dokumenterer dere barnas medvirkning?</p> <p>2.2 Hvordan bruker dere barnas innspill i videre planlegging?</p> <p>2.3 Er det samsvar mellom barnehagens planer og daglig praksis? – gi eksempler.</p> <p>2.4 Forklar hvordan personalets pedagogiske praksis ivaretar barnas egenart og ulikhet.</p>
<p>3.0. Foreldreperspektivet</p> <p><i>Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling.</i></p>	<p>3.1 Er det god kommunikasjon mellom barnehage og heim? – gi eksempler.</p> <p>3.2 Gir foreldrene tilbakemelding på at barna forteller fra sin barnehagehverdag?</p> <p>3.3 Hvordan har dere sikret at foresatte kjenner til hvordan barna får medvirke i barnehagen?</p> <p>3.4 Gir foresatte tilbakemelding på at de opplever at barnas innspill blir tatt på alvor?</p>
<p>4.0. Organisasjonsperspektivet</p> <p><i>Barnehagen skal være en pedagogisk virksomhet som skal planlegges og vurderes. Barn og foreldre har rett til medvirkning i disse prosessene.</i></p>	<p>4.1 På hvilken arena diskuterer dere ulike roller og ansvar?</p> <p>4.2 Hvordan involveres hele personalet i felles refleksjoner?</p> <p>4.3 Hvordan gir styrer og pedagogiske ledere faglig veiledning og støtte?</p> <p>4.4 Fortell hvordan det arbeides systematisk med utvikling av personalets kompetanse.</p>